



**INFORMATIKOS IR RYŠIŲ DEPARTAMENTO
PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL KONKURSŲ Į LAISVAS DARBUOTOJO, DIRBANČIO PAGAL DARBO
SUTARTĮ, PAREIGAS INFORMATIKOS IR RYŠIŲ DEPARTAMENTE PRIE
LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS ORGANIZAVIMO
TVARKOS NUSTATYMO**

2021 m. rugpjūčio 31 d. Nr. 5V-79
Vilnius

Vadovaudamasis Pareigybių, dėl kurių rengiamas konkursas, sąrašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. birželio 21 d. nutarimu Nr. 496 „Dėl Lietuvos Respublikos darbo kodekso įgyvendinimo“, (toliau – sąrašas):

1. N u s t a t a u, kad:

1.1. Informatikos ir ryšių departamente prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – departamentas) konkursai į laisvas darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį, (toliau – darbuotojo) pareigybes, išskyrus 1.2 papunktyje nurodytus atvejus, vykdomi vadovaujantis Konkursų valstybės ir savivaldybių įmonėse, iš valstybės, savivaldybių ir Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetų bei iš kitų valstybės įsteigtų fondų lėšų finansuojamose valstybės ir savivaldybių įstaigose ir viešosiose įstaigose, kurių savininkė yra valstybė ar savivaldybė, organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. birželio 21 d. nutarimu Nr. 496 „Dėl Lietuvos Respublikos darbo kodekso įgyvendinimo“;

1.2. konkursai į laisvas darbuotojo pareigybes neorganizuojami, priimant asmenis į pareigas:

1.2.1. kai pareigybė kartu su atliekamomis funkcijomis yra perduodama iš kitos institucijos ar įstaigos, ir asmuo, iki šiol ėjęs analogiškas laisvoms pareigoms priskirtas funkcijas toje pačioje ar kitoje valstybės ar savivaldybės institucijoje ar įstaigoje, pateikia prašymą užimti laisvas darbuotojo pareigas. Tiesioginis būsimo darbuotojo vadovas pokalbio su pretendentu metu įvertina, ar jis atitinka pareigybės aprašyme nustatytus kvalifikacinius reikalavimus bei gebėjimus atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas, ir teikia siūlymą departamento direktoriui;

1.2.2. kai departamento struktūrinių pertvarkymų ar reorganizavimo metu į pareigybę, nenumatytą sąraše, perkeliamas departamento darbuotojas, atitinkantis pareigybės aprašyme nustatytus kvalifikacinius reikalavimus;

1.2.3. kai departamento darbuotojas ar valstybės tarnautojas pateikia prašymą perkelti (priimti) jį į šiuo metu laisvas darbuotojo pareigas. Tiesioginis būsimas darbuotojo vadovas pokalbio su pretendentu metu įvertina, ar jis atitinka pareigybės aprašyme nustatytus kvalifikacinius reikalavimus bei gebėjimus atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas, ir teikia siūlymą departamento direktoriui;

1.2.4. kai siekiama užimti laisvą C lygio pareigybę, kuriai būtinas ne žemesnis kaip vidurinis išsilavinimas ir (ar) įgyta profesinė kvalifikacija. Į laisvą C lygio pareigybę asmuo priimamas po to, kai tiesioginis būsimas darbuotojo vadovas pokalbio su pretendentu metu įvertina, ar jis atitinka pareigybės aprašyme nustatytus kvalifikacinius reikalavimus bei gebėjimus atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas, ir pateikia siūlymą departamento direktoriui.

2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2018 m. liepos 19 d. įsakymą Nr. 5V-51 „Dėl Atrankos į laisvas darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį, pareigas Informatikos ir ryšių departamente prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos tvarkos aprašo tvirtinimo“ su visais pakeitimais ir papildymais.

Direktorius

Tomas Stankevičius